

## CHALLENGE UTAC

Mobilité future, autonome et connectée

### XX mai 2025

#### DOSSIER DE CANDIDATURE

Nom de l'équipe :



UTAC - Autodrome de Linas-Montlhéry - Avenue Georges Boillot - 91310 Linas  
Tel. +33 (0)1 69 80 17 00 - [www.utac.com](http://www.utac.com)  
E-mail: [Challenge-VA@utac.com](mailto:Challenge-VA@utac.com)



# DOSSIER DE CANDIDATURE CHALLENGE UTAC

Nom école/start-up/entreprise :	
Nom équipe :	
Epreuve(s) visée(s) :	

**Les candidatures au Challenge UTAC sont à déposer pour le 8 novembre 2024** sous forme écrite argumentée et répondant au règlement, ses thèmes et ses critères. Les candidats devront adresser un dossier, en français ou en anglais, décrivant en 6 pages maximum les objectifs et activités du projet, le véhicule, ses performances visées et la façon de les mesurer et les démontrer.

Voir le plan du dossier final (à adresser **mi-avril 2025**) de projet proposé ci-dessous. L'équipe peut s'en inspirer pour décrire succinctement sa candidature.

L'UTAC se réserve un droit de regard sur les éventuels sponsors et partenaires que les candidats trouveraient, afin d'éviter les problèmes de concurrence ou de partenaires inadéquats (alcool...).

**Les frais d'inscription et de participation au Challenge sont de 500 euros HT pour les projets étudiants et de 1500 euros HT pour les projets professionnels & start-up.**

**Ce dossier de candidature sera à enrichir par l'équipe au cours du projet, afin d'être livré 3 semaines avant l'évènement final de mai 2025, sous sa forme définitive et complète : le dossier final de projet.**

**Le dossier de candidature est à adresser, pour un premier retour rapide sous 15 jours puis une validation, ainsi que les éventuelles questions, à l'expert testing et homologation véhicules autonomes : [alain.piperno@utac.com](mailto:alain.piperno@utac.com)**

## PLAN PROPOSE :

1. Contexte
  - 1.1. Nom & contexte
  - 1.2. Résumé du projet
  - 1.3. Véhicule aligné au départ / système présenté au challenge (catégorie D.)
  - 1.4. Justification du choix des épreuve(s) ciblée(s)
  - 1.5. Impact du contexte sanitaire
2. Objectif SMART
3. Résultats attendus – fonctionnalités à satisfaire par le véhicule / le système (catégorie D.)
4. Description du véhicule
  - 4.1. Etat initial du véhicule
  - 4.2. Choix technologiques et description des développements réalisés
  - 4.3. Etat final du véhicule
5. Organisation du projet
  - 5.1. Planning
  - 5.2. Ressources mobilisées et leur occupation
    - 5.2.1. Ressources humaines
    - 5.2.2. Ressources matérielles
    - 5.2.3. Ressources financières
6. Partenariats, sponsors, aides techniques/matérielles/, apports en nature → description / estimation globale



## ANNEXES A JOINDRE AU DOSSIER :

### LISTE DES PARTICIPANTS :

Une liste des participants au challenge est à fournir obligatoirement pour la participation au challenge.

Dans le cas où elle ne serait pas encore définitive, inscrire une liste provisoire qui sera à confirmer ou à modifier par la suite dans les futures versions de ce dossier.

Nom Prénom	Poste / Rôle	Année	Date de naissance	Adresse mail



Par la présente, l'équipe candidate s'engage à avoir lu, compris et approuvé le règlement du « Challenge UTAC » et à le respecter intégralement, sauf dérogation ou aménagement discuté et validé par l'UTAC.

Date et lieu :	Signature(s) représentant l'équipe candidate :

